

REGULAMIN WYDARZENIA

Wesołe Miasteczko Eurocash – Pikniki Letnie 2026

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin („Regulamin”) określa zasady uczestnictwa w imprezach masowych pod nazwą „**Wesołe Miasteczko Eurocash – Pikniki Letnie 2026**” (zwanymi dalej „**Wydarzeniami**”, a każde z osobna „**Wydarzeniem**”) odbywających się w różnych lokalizacjach na terenie Polski, w okresie lipiec-sierpień 2026 r.
2. Organizatorem Wydarzeń jest działająca na zlecenie EUROCASH - GRUPA MSG MICHAŁ SZTURMIŃSKI SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ z siedzibą w Poznaniu (60-413), ul. Tatrzańska 26, numer REGON: 525603812, numer NIP: 7812052640, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001042267, o kapitale zakładowym w wysokości 53 200,00 zł, wpłaconym w całości (zwana dalej „**Organizatorem**”).
3. Wyrażenia pisane w tym dokumencie z wielkiej litery (a niezdefiniowane powyżej) mają następujące znaczenie:
 - a) EUROCASH – EUROCASH Spółka Akcyjna z siedzibą w Komornikach (62-052), ul. Wiśniowa 11, numer REGON: 631008941, numer NIP: 779-19-06-082, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000213765.
 - b) Grupa Eurocash – w skład której wchodzi następujące spółki lub jednostki biznesowe: EUROCASH S.A. (Eurocash Logistyka, Pion Operacji, Pion Ekspansji, EC Franczyza, EC Gastronomia, Cyfryzacja, Finanse, Pion Handlowy, Pion Konsumenta, Personalny, Relacje Inwestorskie i Audyty, Sprzedaż 1 Hurt, Biuro Zarządu) INNOWACYJNA PLAT. HANDLU, Akademia Umiejętności Eurocash sp. z o.o., AMBRA sp. z o.o., Cerville Investments sp. z o.o., Delikatesy Centrum Sp. z o.o., Duży Ben sp. z o.o., EC Franczyza sp. z o.o., FRISCO S.A., Lewiatan Opole Sp. z o.o., Lewiatan Orbita sp. z o.o., Lewiatan Podkarpacie sp. z o.o., Lewiatan Podlasie sp. z o.o., Lewiatan Północ sp. z o.o., Lewiatan Śląsk sp. z o.o., Lewiatan Wielkopolska Sp. z o.o., Lewiatan Zachód Sp. z o.o., Lewiatan Kujawy sp. z o.o., Partnerski Serwis Detaliczny S.A., Eurocash Serwis sp. z o.o., FHC-2 Sp. z o.o.
 - c) Pracownik – osoba zatrudniona na umowę o pracę w podmiocie z Grupy Eurocash.
 - d) Uczestnik – Pracownik, który zarejestrował się na Wydarzenie na zasadach określonych w Regulaminie oraz każda osoba towarzysząca Pracownikowi, w tym każde dziecko.

- e) Platforma Rejestracyjna – <https://rejestracja.piknikieurocash.pl>
- f) Strona Internetowa – <https://piknikieurocash.pl>
- g) Regulamin – ten dokument z załącznikami.

§ 2. UPRAWNIENIE DO UCZESTNICTWA

1. Wydarzenia przeznaczone są dla Pracowników podmiotów z Grupy Eurocash.
2. Każdy Pracownik, który zarejestrował się na Wydarzenie może zabrać ze sobą:
 - a) 1 (jedną) dorosłą osobę towarzyszącą,
 - b) dzieci swoje lub osoby towarzyszące w liczbie nie większej niż 3.

§ 3. ZASADY REJESTRACJI

1. Rejestracja na Wydarzenia dokonywana jest wyłącznie za pośrednictwem Platformy Rejestracyjnej.
2. Rejestracja wymaga podania:
 - a) imienia i nazwiska Pracownika,
 - b) numeru pracowniczego,
 - c) numeru komórkowego telefonu kontaktowego Pracownika,
 - d) adresu e-mail Pracownika,
 - e) wskazania czy będzie uczestniczył w Wydarzeniu z osobą towarzyszącą,
 - f) wskazania czy będzie uczestniczył w Wydarzeniu z dziećmi, a jeżeli tak, to:
 - i) wskazania ich całkowitej liczby,
 - ii) wskazania liczby dzieci powyżej 14 roku życia,
 - g) wybrania terminu i lokalizacji Wydarzenia,
 - h) wskazania preferencji sposobu dotarcia na Wydarzenie poprzez zaznaczenie jednej z przygotowanych odpowiedzi (rozwijana lista).
3. Każdy Pracownik może zarejestrować się na 1 (jedno) dowolnie wybrane przez siebie Wydarzenie.
4. Pracownik zobowiązany jest do podania prawdziwych danych w procesie rejestracji na Wydarzenie.
5. Organizator informuje, że może podjąć działania w celu zorganizowania transportu na Wydarzenia dla części Uczestników. Decyzje w tym zakresie Organizator będzie podejmował i komunikował odrębnie osobom zainteresowanym. Organizator zastrzega sobie prawo do obciążenia kosztami organizacji transportu osoby, które zadeklarują, że będą korzystać z transportu Organizatora, a tego nie zrobią i nie poinformują o tym z odpowiednim wyprzedzeniem (co najmniej 2 dni przed planowanym terminem transportu na Wydarzenie).

§ 4. LOKALIZACJE I TERMINY

1. Lista lokalizacji oraz terminów poszczególnych Wydarzeń dostępna jest na Stronie Internetowej i stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

Gdańsk - ul. Nowa 10, 83-031 Łęgowo – 05.07.2026

Wrocław - ul. Kosmonautów 2, 54-154 Wrocław – 12.07.2026

Warszawa - ul. Wybrzeże Gdyńskie 2, 03-131 Warszawa – 18.07.2026

Poznań - ul. Wiankowa 3, 61-131 Poznań – 26.07.2026

Krosno - ul. Franciszka Żwirki i Stanisława Wigury 8, 38-400 Krosno – 01.08.2026

Lublin - Radawiec Duży 272A, 21-030 Motycz – 08.08.2026

Katowice - Lotnisko 42, 40-271 Katowice – 16.08.2026

2. Wydarzenie odbędzie się pod warunkiem, że zarejestrowane na nie będzie minimum 400 osób. Organizator może zdecydować o przeprowadzeniu Wydarzenia pomimo braku spełnienia ww. wymogu.
3. Wydarzenia odbywać się będą w następujących godzinach:
soboty 14:00–20:00, niedziele 12:00–18:00
4. Organizator może według własnego uznania (w szczególności z powodów bezpieczeństwa) odwołać dowolne Wydarzenie lub jego element lub zmienić termin. Pracownicy, którzy zarejestrowali się na Wydarzenie, którego dotyczy taka zmiana, zostaną o tym w miarę możliwości poinformowani.

§ 5. PODSTAWOWE ZASADY ORGANIZACYJNE

1. Rozpoczęcie Wydarzenia stanowi wejście na oznaczony teren Wydarzenia. Na teren Wydarzenia wolno wchodzić jedynie w wyznaczonym miejscu.
2. Wejście na teren Wydarzenia jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.
3. Każdy Uczestnik wchodzący na teren Wydarzenia otrzyma opaskę identyfikacyjną. Uczestnik zobowiązany jest do jej nieściągnięcia przez cały czas uczestnictwa w Wydarzeniu. Służby Organizatora uprawnione są do niewpuszczenia Uczestnika na teren Wydarzenia, jeżeli Uczestnik opuści teren, a wracając nie będzie posiadał opaski. Uszkodzenie lub zagubienie opaski należy niezwłocznie zgłosić służbom Organizatora.
4. W Strefie Piknikowej dostępne będą gry i zabawy dla wszystkich osób biorących udział w Wydarzeniu.
5. Organizator może w każdej chwili czasowo lub na stałe ograniczyć dostępność określonych elementów Wydarzenia (atrakcji lub przestrzeni), jeżeli uzna to za zasadne.
6. Uczestnicy uprawnieni są do korzystania z cateringu w ramach bonów wręczonych przy wejściu.

7. Napoje alkoholowe wydawane będą na podstawie bonów cateringowych wyłącznie osobom pełnoletnim za okazaniem dowodu tożsamości. Służby Organizatora mogą odmówić wydania napojów alkoholowych bez podania przyczyny.
8. Na terenie Wydarzenia można przebywać jedynie w godzinach jego trwania zgodnie z § 4 ust. 3.

§ 6. KONKURS

1. Na każdym Wydarzeniu Organizator przeprowadza konkurs „**Czas na Energylandię!**” (dalej „Konkurs”). Konkurs jest realizowany niezależnie na każdym z Wydarzeń, a wyniki uzyskane na jednym Wydarzeniu nie przenoszą się na pozostałe.
2. Każda rodzina (rozumiana jako wszystkie osoby objęte jedną wejściówką Pracownika na Wydarzenie) otrzymuje przy wejściu jedną pustą kartę konkursową – „Złoty Bilet”. Na jedną wejściówkę przypada jeden Złoty Bilet.
3. Aby przystąpić do finałowego zadania konkursowego, Uczestnik zobowiązany jest:
 - a) zebrać na Złotym Bilecie 5 (pięć) pieczętek z wyznaczonych stanowisk znajdujących się na terenie Wydarzenia,
 - b) po zebraniu wszystkich pieczętek udać się do punktu odmierzania czasu, gdzie obsługa stanowiska wbije na Złotym Bilecie kolejną pieczętkę z indywidualnym numerem porządkowym, gwarantującym niepowtarzalność biletu i potwierdzającym jego wykorzystanie.
4. Zadanie konkursowe polega na zatrzymaniu przyciskiem bieżącego czasu jak najbliższej wartości 10 sekundy (z dokładnością do części dziesiętnych, setnych, bądź tysięcznych – zależnie od wykorzystywanego na danej imprezie sprzętu pomiarowego). Rodzina wybiera jednego Uczestnika spośród swojego składu, który ma jedną (1) szansę na wykonanie zadania. Obsługa stanowiska zapisuje uzyskany wynik i przypisuje go do numeru wbitego na Złotym Bilecie.
5. Zwycięzcą Konkursu zostaje Uczestnik, wybrany zgodnie z zasadami określonymi w ust. 4, którego wynik jest najbliższy wartości 10 sekund tj. najmniejsza różnica pomiędzy wynikiem uzyskanym a wartością 10 sekund (z dokładnością do części dziesiętnych, setnych, bądź tysięcznych – zależnie od wykorzystywanego na danej imprezie sprzętu pomiarowego). Wyniki zbierane są do godziny przed planowanym zakończeniem Wydarzenia, z wyjątkiem sytuacji, w której Wydarzenie musi zostać awaryjnie zakończone wcześniej – w takim przypadku zbieranie wyników kończy się w momencie ogłoszenia awaryjnego zakończenia Wydarzenia.
6. W przypadku remisu (tj. uzyskania przez dwóch lub więcej Uczestników identycznego wyniku) organizowana jest dogrywka na zasadach analogicznych do określonych w ust. 4. do momentu wyłonienia zwycięzcy.
7. Wynik Konkursu ogłaszany jest ze sceny przez konferansjera, a nagroda wręczana jest na scenie. Warunkiem odbioru nagrody jest osobiste stawienie się po jej odbiór oraz posiadanie przy sobie Złotego Biletu z wygranym numerem porządkowym.

8. W przypadku niepojawienia się osoby z wygrywającym Złotym Biletem nagroda przechodzi na Uczestnika z kolejnym w kolejności wynikiem tj. drugim najbliższym wartości 10 sekund. Zasada ta stosowana jest do skutku.
9. Nagrodą w Konkursie jest:
 - a) pakiet biletów do Energylandii dla pracownika wraz z dorosłą osobą towarzyszącą oraz maksymalnie trójką dzieci Pracownika – Organizator, na wniosek Uczestnika, może w uzasadnionych przypadkach zwiększyć liczbę biletów w pakiecie lub zmienić ich rodzaj;
 - b) „kieszonkowe” w kwocie 100 złotych na osobę w formie karty przedpłaconej bądź vouchera na gastronomię w Energylandii (formę nagrody wybiera Organizator)
10. Łączna wartość nagrody o jakiej mowa w ust. 9 wynosi od 658,00 zł brutto do 1645,00 brutto w zależności od liczby osób.
11. Pracownik zwycięzca deklaruje Organizatorowi liczbę dzieci, jednak Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji zgodności zadeklarowanej liczby dzieci z danymi kadrowymi.
12. Po odebraniu nagrody na scenie Organizator zbiera od zwycięzcy dane kontaktowe i kontaktuje się z nim w terminie do tygodnia od zakończenia Wydarzenia w celu ustalenia szczegółów przekazania biletów do Energylandii oraz karty przedpłaconej.
13. Przystąpienie do Konkursu jest dobrowolne i równoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu oraz zgodą na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia Konkursu, wyłonienia zwycięzcy i przekazania nagrody.
14. Nagrody nie podlegają wymianie na ekwiwalent pieniężny lub inną nagrodę rzeczową.
15. Konkurs nie jest grą losową, zakładem wzajemnym, grą w karty ani grą na automatach, których wynik zależy od przypadku w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych.
16. Nagrody zostaną wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego - ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 2032 ze zm.). Do każdej Nagrody Zwycięzca Konkursu otrzyma również dodatkową Nagrodę pieniężną odpowiadającą wysokości należnego podatku dochodowego od osób fizycznych, tj. 11,11% wartości przekazywanej Zwycięzcy Konkursu Nagrody w zaokrągleniu do pełnych złotych, która to Nagroda pieniężna zostanie potrącona przez Organizatora jako płatnika 10% ryczałtowego podatku dochodowego od osób fizycznych (art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych) i przekazana na konto właściwego urzędu skarbowego, na co Zwycięzca Konkursu wyraża zgodę poprzez przystąpienie do Konkursu.
17. Niewykorzystanie Nagród w terminie określonym na ich wykorzystanie w specyfikacji Nagrody powoduje, iż Nagroda przepada, a Laureat nie ma możliwości otrzymania żadnej rekompensaty z tego tytułu.
18. Wszelkie kwestie związane z przebiegiem Konkursu rozstrzygać będzie komisja konkursowa powołana przez Organizatora. Komisja rozstrzygać będzie na bieżąco.

Jej postanowienia są ostateczne i nie podlegają dalszej procedurze odwoławczej w czasie Wydarzenia, co jednak nie stoi na przeszkodzie skorzystaniu z postępowania reklamacyjnego opisanego poniżej lub innych prawnie przewidzianych form rozstrzygnięcia sporów.

19. Uczestnicy mogą zgłaszać Organizatorowi, reklamacje dotyczące Konkursu przez cały czas trwania danego Wydarzenia oraz po jego zakończeniu, jednakże nie później niż do 7 dni po zakończeniu Wydarzenia, w czasie którego Konkurs się odbył.
20. Zgłoszenie reklamacyjne należy wysłać listem poleconym na adres Organizatora z dopiskiem "Konkurs „**Czas na Energylandię!**” – reklamacja” lub wysłać za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres pomoc@piknikeurocash.pl. Reklamacja powinna zawierać: imię, nazwisko, dokładny adres korespondencyjny Uczestnika (jeśli zgłoszenie zostało przesłane listem poleconym), jak również wskazanie przyczyny reklamacji i żądanie określonego zachowania się przez Organizatora.
21. Osoba składająca reklamację zostanie poinformowana o sposobie rozstrzygnięcia reklamacji w ten sam sposób, w jaki reklamacja została zgłoszona (listem poleconym wysłanym na adres podany w reklamacji lub w odpowiedzi na zgłoszenie mailowe). Odpowiedź na reklamację zostanie doręczona w terminie 14 dni od daty doręczenia reklamacji.
22. Postępowanie reklamacyjne jest dobrowolne, nie wyłącza prawa Uczestnika do niezależnego od postępowania reklamacyjnego dochodzenia roszczeń na drodze postępowania sądowego.

§ 7. ZASADY BEZPIECZEŃSTWA

1. W granicach dopuszczalnych przepisami prawa Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z uczestnictwem w Wydarzeniu wynikające z działania lub zaniechania Uczestnika lub podmiotu trzeciego, ani za zdarzenia losowe (wypadki), w tym zakażenie wirusem SARS-CoV-2 wywołującym COVID-19.
2. W przypadku powzięcia przez Organizatora informacji o czynnikach mogących wpływać na bezpieczeństwo Uczestników, Organizator postara się przekazać informacje ułatwiające Uczestnikom zadbanie o bezpieczeństwo oraz może zmieniać zasady realizacji danego Wydarzenia lub przerwać je również w jego trakcie.
3. Uczestnicy zobowiązani są:
 - a) przestrzegać zasad określonych w Regulaminie,
 - b) wykonywać polecenia przedstawicieli Organizatora,
 - c) przestrzegać zasad określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa (np. prawa o ruchu drogowym, aktów prawa miejscowego), w tym do niezakłócania porządku publicznego, do nie śmiecenia, do nierozpalania i niepalenia ognisk.
4. Ponadto zabrania się uczestnictwa pod wpływem środków odurzających, psychoaktywnych lub innych wpływających negatywnie na możliwość podejmowania przez Uczestników racjonalnych decyzji, lub prawnie zakazanych, lub których posiadanie lub stosowanie wymaga zezwolenia władz.

5. Uczestnicy pełnoletni ponoszą samodzielnie odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie w czasie trwania Wydarzenia oraz za szkody wyrządzone przez nadzorowanych przez nich niepełnoletnich Uczestników.
6. Pracownik, który zgłasza się do udziału z osobami niepełnoletnimi, zobowiązany jest do nadzorowania ich przez cały czas trwania Wydarzenia.
7. Uczestnicy zobowiązani są do nieprzychodzenia na Wydarzenie w przypadku, jeżeli wiedzą lub podejrzewają, że są chorzy na chorobę zakaźną, w szczególności COVID-19.
8. Organizator uprawniony jest do usunięcia z terenu Wydarzenia lub do odmowy wstępu na teren Strefy Piknikowej osobom:
 - a) co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że są pijane lub pod wpływem środków, o jakich mowa w ust. 4,
 - b) co do których zachodzi uzasadnione podejrzenie, że mogą być zarażone chorobą zakaźną.
9. Zakazuje się wnoszenia na teren Wydarzenia niebezpiecznych przedmiotów, w tym w szczególności broni (np. palnej, białej, w tym noży lub nożyczek), fajerwerków, rac i szklanych opakowań.
10. Zakazuje się wnoszenia na teren Wydarzenia alkoholu oraz substancji, o jakich mowa w ust. 4.
11. Wszelkie złe samopoczucie lub uszkodzenia ciała należy niezwłocznie zgłaszać do wyznaczonych punktów.
12. Uczestnicy posiadający alergie pokarmowe zobowiązani są, w razie wątpliwości, skonsultować skład posiłku z osobami wydającymi posiłki.
13. Na terenie Wydarzenia i w jego czasie obowiązuje zakaz prowadzenia działalności gospodarczej lub statutowej i agitacji politycznej, bez zgody Organizatora.
14. Ze względu na rodzinny charakter Wydarzeń zakazuje się:
 - a) zachowań agresywnych, wulgarnych lub obscenicznych,
 - b) innego naruszania dobrych obyczajów,
 - c) naruszania dóbr osobistych Uczestników i osób trzecich,
 - d) niszczenia mienia lub innego naruszania przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
15. Uczestnicy zobowiązani są niezwłocznie i w pełni wykonywać wszelkie polecenia porządkowe służb Organizatora.
16. Uczestnicy zobowiązani są korzystać z atrakcji dostępnych na Wydarzeniu zgodnie z ich przeznaczeniem i instrukcjami służb Organizatora.
17. Organizator mają prawo dochodzić odszkodowania za wszelkie szkody przez nich poniesione wynikające z nieprawidłowego zachowania lub zaniechania odpowiedniego zachowania Uczestników. Organizator nie ponoszą odpowiedzialności

za szkody poniesione przez Uczestników, jeżeli wynikają one z przyczyn niezależnych od Organizatora, w szczególności, jeżeli wynikają one z niezachowania przez Uczestnika zasad określonych Regulaminem.

18. Uczestnicy, którym towarzyszą osoby niepełnoletnie, zobowiązani są do nadzorowania zachowania tych osób i ponoszą za nie pełną odpowiedzialność.
19. Wszelkie naruszenia niniejszego Regulaminu oraz inne zdarzenia, sytuacje, zachowania mogące stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa ludzi lub mienia należy niezwłocznie zgłaszać do służb Organizatora.
20. Uczestnicy Wydarzenia mogą być narażeni na ciągłe przebywanie w strefie dźwięków mogących spowodować uszkodzenie słuchu.
21. Zakazane jest wprowadzanie zwierząt na teren Wydarzenia.
22. Służby porządkowe Organizatora są obowiązane:
 - a) odmówić wstępu na Wydarzenie:
 - i) osobie, wobec której zostało wydane orzeczenie:
 - zakazujące wstępu na imprezę masową,
 - zobowiązujące do powstrzymywania się od przebywania w miejscach przeprowadzania imprez masowych,
 - ii) osobie odmawiającej poddania się czynnościom:
 - sprawdzania i stwierdzania uprawnień osób do uczestniczenia w imprezie masowej, a w przypadku stwierdzenia braku takich uprawnień – wezwania ich do opuszczenia imprezy masowej,
 - legitymowania osób w celu ustalenia ich tożsamości,
 - przeglądania zawartości bagaży i odzieży osób w przypadku podejrzenia, że osoby te wnoszą lub posiadają przedmioty zakazane,
 - iii) osobie znajdującej się pod widocznym wpływem alkoholu, środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających środków,
 - iv) osobie posiadającej broń lub inne przedmioty niebezpieczne,
 - v) osobie zachowującej się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzającej zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku publicznego,
 - b) usunąć z miejsca przeprowadzania imprezy masowej osoby, które swoim zachowaniem zakłócają porządek publiczny lub zachowują się niezgodnie z regulaminem obiektu (terenu) lub regulaminem Wydarzenia,
 - c) usunąć z miejsca przeprowadzania imprezy masowej:
 - i) osobę, wobec której zostało wydane orzeczenie:
 - zakazujące wstępu na imprezę masową,

- zobowiązujące do powstrzymywania się od przebywania w miejscach przeprowadzania imprez masowych,
- ii) osobę odmawiającą poddania się czynnościom:
 - sprawdzania i stwierdzania uprawnień osób do uczestniczenia w imprezie masowej, a w przypadku stwierdzenia braku takich uprawnień – wezwania ich do opuszczenia imprezy masowej,
 - legitymowania osób w celu ustalenia ich tożsamości,
 - przeglądania zawartości bagaży i odzieży osób w przypadku podejrzenia, że osoby te wnoszą lub posiadają przedmioty zakazane,
- iii) osobę znajdującą się pod widocznym wpływem alkoholu, środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających środków,
- iv) osobę posiadającą broń lub inne przedmioty niebezpieczne,
- v) osobę zachowującą się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzającej zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku publicznego.

23. Służby informacyjne są obowiązane do:

- a) informowania o udogodnieniach oraz wymogach bezpieczeństwa określonych przez Organizatora lub służby ratownicze,
- b) informowania o umiejscowieniu punktów pomocy medycznej, gastronomicznych i sanitarnych,
- c) nadzorowania bezpiecznego wejścia i wyjścia osób uczestniczących w imprezie masowej,
- d) niedopuszczania osób uczestniczących w imprezie masowej do miejsc nieprzeznaczonych dla publiczności,
- e) niezwłocznego reagowania na incydenty i zagrożenia oraz podejmowania niezbędnych działań zaradczych, a w szczególności poprzez informowanie o nich służb porządkowych,
- f) obserwowania wszystkich obszarów potencjalnego zagrożenia i przeciwdziałania nadmiernemu zagęszczeniu osób,
- g) pilnowania przestrzegania postanowień regulaminu obiektu (terenu) i regulaminu imprezy masowej,
- h) reagowania na skargi składane przez osoby uczestniczące w imprezie masowej.

24. Służby porządkowe Organizatora mają prawo odmówienia wstępu na Wydarzenie lub usunięcia z terenu Wydarzenia osób nieprzestrzegających niniejszego Regulaminu, a w szczególnie niebezpiecznych przypadkach ujęcia i przekazania sprawy odpowiednim służbom.

§ 8. POSTANOWIENIA DODATKOWE, DANE OSOBOWE, WIZERUNEK

1. Organizator informuje, że Wydarzenia mogą być rejestrowane w formie zdjęć oraz w formie nagrań audiowizualnych. Materiały te mogą być wykorzystywane przez Podmioty z Grupy Eurocash w celach marketingowych, promocyjnych lub informacyjnych. Biorąc udział w Wydarzeniu, Uczestnik akceptuje ten fakt. Publikacja może nastąpić w Intranecie: intarnet.grupaeurocash.pl, mediach społecznościowych Grupy Eurocash (Instagram, Facebook, LinkedIn), komunikacji wewnętrznej-mailing.
2. Żadne konkursy ani gry stanowiące element Wydarzeń, w tym Konkurs, o którym mowa w § 6, nie są grą losową, zakładem wzajemnym, grą w karty ani grą na automatach, których wynik zależy od przypadku w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych.
3. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w Regulaminie zasad, jak również potwierdza, że spełnia wszystkie warunki, które uprawniają go do udziału w Wydarzeniach.
4. Organizator ma prawo weryfikacji, czy Uczestnik lub przesłane przez niego treści spełniają warunki określone w Regulaminie, w szczególności czy Uczestnik spełnia kryteria uczestnictwa w grach i Konkursie. W tym celu może żądać od Uczestnika złożenia określonych oświadczeń na piśmie lub podania określonych danych. Niespełnienie warunków wynikających z Regulaminu lub odmowa spełnienia powyższych żądań może spowodować wykluczenie danego Pracownika z Wydarzenia z jednoczesnym wygaśnięciem prawa do nagród.
5. Organizator mają prawo dochodzić odszkodowania za wszelkie szkody przez nich poniesione wynikające z nieprawidłowego zachowania lub zaniechania odpowiedniego zachowania Uczestników. Organizator nie ponoszą odpowiedzialności za szkody poniesione przez Uczestników, jeżeli wynikają one z przyczyn niezależnych od Organizatora, w szczególności, jeżeli wynikają one z niezachowania przez Uczestnika zasad określonych Regulaminem.

§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu z ważnych przyczyn, w szczególności w przypadku zmiany przepisów prawa, konieczności doprecyzowania zasad Konkursu lub poprawy jego organizacji, o ile nie narusza to praw nabytych uczestników. Zmiana Regulaminu nie dotyczy zasad Konkursu już rozpoczętego na danym Wydarzeniu. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie z chwilą ich ogłoszenia na Stronie Internetowej Wydarzenia, chyba że Organizator wskaże inny termin ich obowiązywania. Zmiany Regulaminu będą każdorazowo komunikowane drogą mailową wszystkim zapisanym uczestnikom Wydarzenia, którego zmiany te dotyczą.
2. Dodatkowe informacje nt. Wydarzeń, ich przebiegu i szczegółów organizacyjnych dostępne są na Stronie Internetowej.

3. Regulamin został przygotowany, na podstawie ustawy z dnia 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych i stanowi regulamin imprezy masowej w zakresie Wydarzeń stanowiący imprezy masowe.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają właściwe przepisy prawa polskiego